



Guía de Draw

Capítulo 1

Introducción a Draw

Derechos de autor

Este documento tiene derechos de autor © 2021 por el equipo de documentación. Los colaboradores se listan más abajo. Se puede distribuir y modificar bajo los términos de la [GNU General Public License](#) versión 3 o posterior o la [Creative Commons Attribution License](#), versión 4.0 o posterior.

Todas las marcas registradas mencionadas en esta guía pertenecen a sus propietarios legítimos.

Colaboradores

De esta edición

Peter Schofield

Juan Peramos

Sinahi Franco

José María López Sáez

Juan C. Sanz

De ediciones previas

Martin Fox

John Cleland

Jean Hollis Weber

John A Smith

Peter Schofield

Vipul Gupta

Kees Kriek

Comentarios y sugerencias

Puede dirigir cualquier clase de comentario o sugerencia acerca de este documento a: documentation@es.libreoffice.org.



Nota

Todo lo que envíe a la lista de correo, incluyendo su dirección de correo y cualquier otra información personal que escriba en el mensaje se archiva públicamente y no puede ser borrada

Fecha de publicación y versión del programa

Versión en español publicada el 26 de mayo de 2021. Basada en la versión 6.4 de LibreOffice.

Uso de LibreOffice en macOS

Algunas pulsaciones de teclado y opciones de menú son diferentes en macOS de las usadas en Windows y Linux. La siguiente tabla muestra algunas sustituciones comunes para las instrucciones dadas en este capítulo. Para una lista detallada vea la ayuda de la aplicación.

<i>Windows o Linux</i>	<i>Equivalente en Mac</i>	<i>Efecto</i>
Herramientas > Opciones opción de menú	LibreOffice > Preferencias	Acceso a las opciones de configuración
<i>Clic con el botón derecho</i>	<i>Control+clic o clic derecho</i> depende de la configuración del equipo	Abre menú contextual
<i>Ctrl (Control)</i>	⌘ (Comando)	Utilizado con otras teclas
<i>F5</i>	<i>Mayúscula+⌘+F5</i>	Abre el navegador
<i>F11</i>	⌘+T	Abre la ventana de estilos y formato

Contenido

Derechos de autor	2
Colaboradores.....	2
De esta edición.....	2
De ediciones previas.....	2
Comentarios y sugerencias.....	2
Fecha de publicación y versión del programa.....	2
Uso de LibreOffice en macOS	2
Introducción	5
Ventana principal de Draw	5
Espacio de trabajo.....	5
Panel de páginas.....	5
Barra de capas.....	6
Barra lateral.....	6
Reglas.....	7
Barra de estado.....	8
Barras de herramientas.....	9
Barras de herramientas flotantes y móviles.....	10
Conjuntos de herramientas disponibles.....	10
Barras de herramientas predeterminadas.....	11
Personalizar barras de herramientas.....	12
Elegir y definir colores	13
Líneas de cuadrícula, ajuste y ayuda	15

Introducción

LibreOffice Draw es un programa de dibujo de gráficos vectoriales, aunque también puede realizar algunas operaciones en gráficos rasterizados (píxeles). Con Draw, puede crear rápidamente una amplia variedad de imágenes gráficas.

Los gráficos vectoriales almacenan y muestran una imagen como un conjunto de elementos geométricos simples como líneas, círculos y polígonos, en lugar de una colección de píxeles (puntos en la pantalla). Los gráficos vectoriales permiten un almacenamiento y escalado más fáciles de la imagen.

Draw está completamente integrado en la suite LibreOffice, y esto simplifica el intercambio de gráficos con todos los componentes de la suite. Por ejemplo, si crea una imagen en Draw, reutilizarla en un documento de Writer es tan simple como copiar y pegar la imagen. También puede trabajar con dibujos directamente desde Writer o Impress, utilizando un subconjunto de funciones y herramientas de Draw.

La funcionalidad de LibreOffice Draw es extensa y, aunque no fue diseñada para competir con las aplicaciones de gráficos de alta gama, posee más funcionalidad que las herramientas de dibujo que generalmente se integran con la mayoría de las suites de productividad de oficina.

Algunos ejemplos de las funciones de Draw son: gestión de capas, sistema de puntos de cuadrícula magnética, visualización de dimensiones y medidas, conectores para hacer organigramas, funciones 3D que permiten crear pequeños dibujos tridimensionales (con efectos de textura e iluminación), dibujo e integración de estilo de página y curvas de Bézier.

Esta *Guía de Draw* no es un libro de texto para trabajar de principio a fin. Más bien, es un trabajo de referencia en el que puede buscar orientación sobre temas particulares.

Este documento describe solo las funciones asociadas con Draw. Algunos conceptos, como la gestión de archivos o la forma en que funciona el entorno LibreOffice, se mencionan brevemente y se tratan con más detalle en la *Guía de inicio*.

Ventana principal de Draw

Los componentes principales de la ventana principal de Draw se muestran en la figura 1.

Espacio de trabajo

El área grande en el centro de la ventana principal de Draw (Espacio de trabajo) es donde crea sus dibujos. Esta área de dibujo se puede rodear con barras de herramientas y áreas de información. El número y la posición de las herramientas visibles varían según la tarea en cuestión y las preferencias del usuario, por lo que su configuración puede verse diferente a la de la figura 1.

El tamaño máximo de una página de dibujo en LibreOffice Draw está limitado por la configuración de su computadora y el tamaño de página que puede configurar y usar en su impresora.

De forma predeterminada, el Espacio de trabajo consta de tres capas (*Disposición, Controles y Líneas de cota*) y las pestañas de estas capas predeterminadas aparecen en la esquina inferior izquierda del Espacio de trabajo. Las capas predeterminadas no se pueden eliminar ni cambiar de nombre, pero puede agregar más capas cuando sea necesario.

Panel de páginas

Puede dividir dibujos en Draw en varias páginas. Los dibujos de varias páginas se utilizan principalmente para presentaciones. El panel *Páginas*, en el lado izquierdo de la ventana principal

de Draw, brinda una descripción general de las páginas que crea en su dibujo. Si el panel *Páginas* no está visible, vaya a *Ver* en la barra de menú y seleccione *Panel de páginas*. Para realizar cambios en el orden de las páginas, arrastre y suelte una o más páginas.

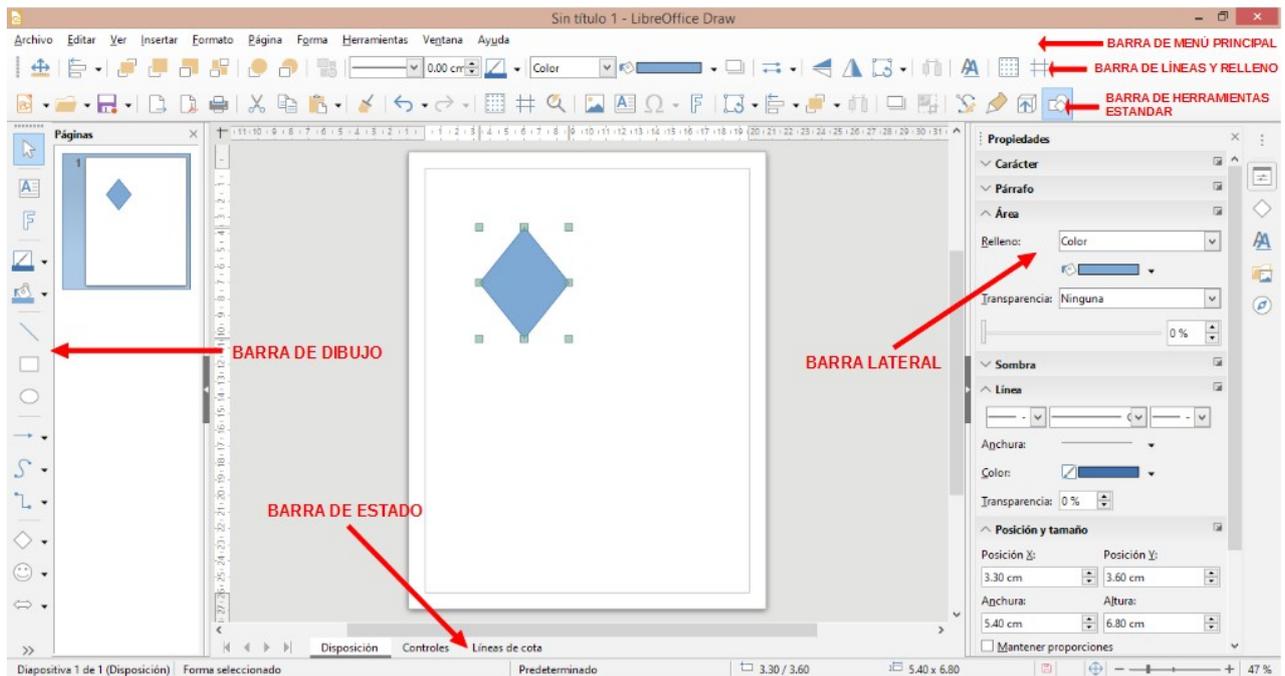


Figura 1: Ventana principal de Draw

Barra de capas

Una capa es un espacio de trabajo donde inserta los elementos y objetos de sus dibujos. La barra de Capas se encuentra en la parte inferior del lugar de trabajo y contiene las guías para la selección de capas y el comando de capas. Para obtener más información sobre capas, consulte el «Capítulo 11, Técnicas de dibujo avanzadas».

Barra lateral

La *Barra lateral* tiene cinco grupos principales en Draw. Para expandir un grupo, haga clic en su icono o haga clic en el pequeño triángulo en la parte superior de los iconos y seleccione un grupo de la lista desplegable. Si la barra lateral no está visible, vaya a *Ver* en la barra de menú y seleccione *Barra lateral* en el submenú, (o *Ctrl + F5*).

Propiedades

Contiene paneles para las propiedades de los objetos: *página*, *carácter*, *párrafo*, *listas*, *área*, *sombra*, *línea* y *posición y tamaño*. Los paneles visibles cambian según el objeto seleccionado.

Formas

Proporciona una selección rápida de la mayoría de los elementos de la barra de herramientas de dibujo: líneas y flechas, curvas, conectores, formas básicas, símbolos, flechas de bloque, símbolos de diagrama de flujo, rótulos, estrellas y objetos 3D.

Estilos

Aquí puede editar y aplicar estilos de dibujo a objetos dentro de su dibujo. Cuando edita un estilo, los cambios se aplican automáticamente a todos los elementos formateados con este estilo en su dibujo. (En Draw, los estilos de presentación no están disponibles).

Galería

Abre la Galería de dibujos donde puede insertar un objeto en su dibujo, ya sea como una copia o como un enlace. Una copia de un objeto es independiente del objeto original. Los cambios en el objeto original no tienen ningún efecto en la copia. Un vínculo sigue dependiendo del objeto original. Los cambios en el objeto original también se reflejan en el enlace.

Navegador

Abre el Navegador de Draw, en el que puede moverse rápidamente entre las páginas de su dibujo o seleccionar un objeto en el dibujo. Se recomienda dar nombres significativos a las páginas y los objetos de su dibujo para que pueda identificarlos fácilmente cuando utilice el navegador.

Reglas

Se deberían ver reglas (barras con números) en los lados superior e izquierdo del espacio de trabajo. Si no están visibles, puede habilitarlos seleccionando **Ver > Reglas** en la barra de menú. Las reglas muestran el tamaño de un objeto seleccionado en la página usando líneas dobles (resaltadas en la figura 2). Cuando no se selecciona ningún objeto, muestran la ubicación del puntero del ratón, lo que ayuda a colocar los objetos de dibujo con mayor precisión.

También puede utilizar las reglas para administrar los identificadores de objetos y las líneas de guía al colocar objetos.

Los márgenes de la página en el área de dibujo también se representan en las reglas. Puede cambiar los márgenes directamente en las reglas arrastrándolos con el ratón. El área del margen está indicada por el área atenuada en las reglas como se muestra en la figura 2.

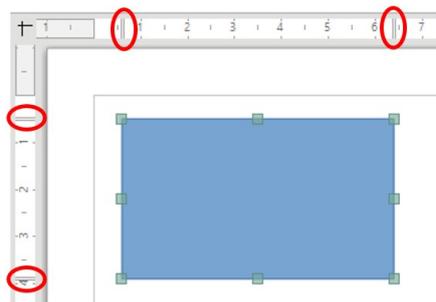


Figura 2: Reglas que muestran el tamaño de un objeto seleccionado

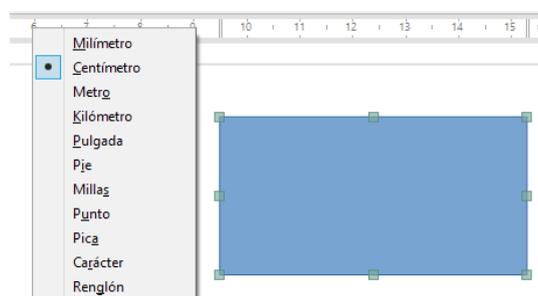


Figura 3: Unidades de regla

Para cambiar las unidades de medida de las reglas, que se pueden definir de forma independiente, haga clic con el botón derecho en una regla y seleccione la unidad de medida de la lista desplegable, como se ilustra para la regla horizontal en la figura 3.

Barra de estado

La *Barra de estado* (figura 4) se encuentra en la parte inferior de la ventana Draw e incluye varios campos específicos de Draw. Puede ocultar la *Barra de estado* yendo a *Ver* en la barra de menú y deseleccionando *Barra de estado*.

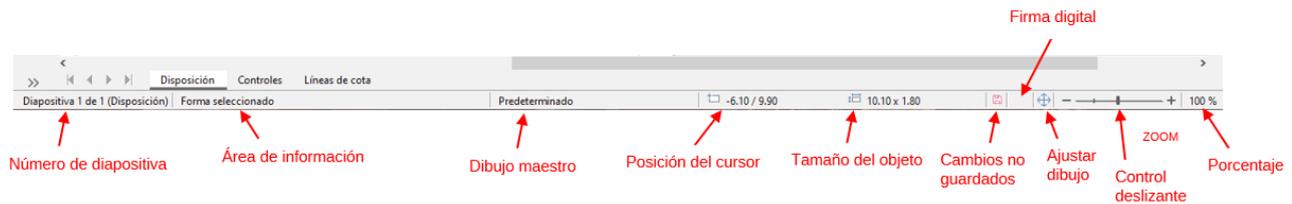


Figura 4: Barra de estado



Nota

Los tamaños se dan en la unidad de medida actual. Puede que no sean las mismas que las unidades de regla. La unidad de medida en la barra de estado se define en **Herramientas > Opciones > LibreOffice Draw > General**, donde también puede cambiar la escala de la página.

- *Número de diapositiva* – Muestra el número del panel de dibujo que está seleccionado.
- *Área de información* – Muestra qué acción se está llevando a cabo o qué tipo de objeto está seleccionado.
- *Posición del cursor y Tamaño del objeto* – Muestra información diferente dependiendo de si los objetos están seleccionados o no.
 - Cuando no se selecciona ningún objeto, los números de posición muestran la posición actual (coordenadas X e Y) del cursor del ratón.
 - Cuando se selecciona un objeto y se cambia de tamaño con el ratón, los números de tamaño del objeto muestran el tamaño del objeto (ancho y alto).
 - Si se selecciona un objeto, los números de posición muestran las coordenadas X e Y de la esquina superior izquierda y el par de números de tamaño del objeto muestra el tamaño del objeto. Estos números no se relacionan con el objeto en sí, sino con el contorno de selección, que es el rectángulo más pequeño posible que puede contener la parte o partes visibles del objeto; consulte el «Capítulo 3, Trabajar con objetos y puntos de objeto» para obtener más información.
 - Cuando se selecciona un objeto, al hacer clic en cualquiera de estas áreas se abre el diálogo *Posición y Tamaño*; consulte el «Capítulo 4, Cambio de atributos de objeto» para obtener más información.
- *Cambios no guardados* – Un indicador que muestra que es necesario guardar el archivo. Al hacer clic en este indicador, se abre el diálogo *Guardar* como si el archivo es nuevo y no se ha guardado antes. Si el archivo se ha guardado antes de cualquier cambio, al hacer clic en este indicador después de cualquier cambio, se guarda automáticamente el archivo.
- *Firma digital* – Un indicador que muestra si el documento está firmado digitalmente. Una vez guardado el archivo, al hacer doble clic en este indicador se abre el diálogo de firmas digitales.
- *Ajustar dibujo* – Cambia el tamaño del dibujo para que pueda ver el dibujo completo en el área de trabajo.

- **Control deslizante de zoom y Porcentaje de zoom** – Ajusta e indica el porcentaje de zoom del espacio de trabajo mostrado. Al hacer doble clic en el porcentaje de zoom, se abre el diálogo *Diseño de vista y zoom*.

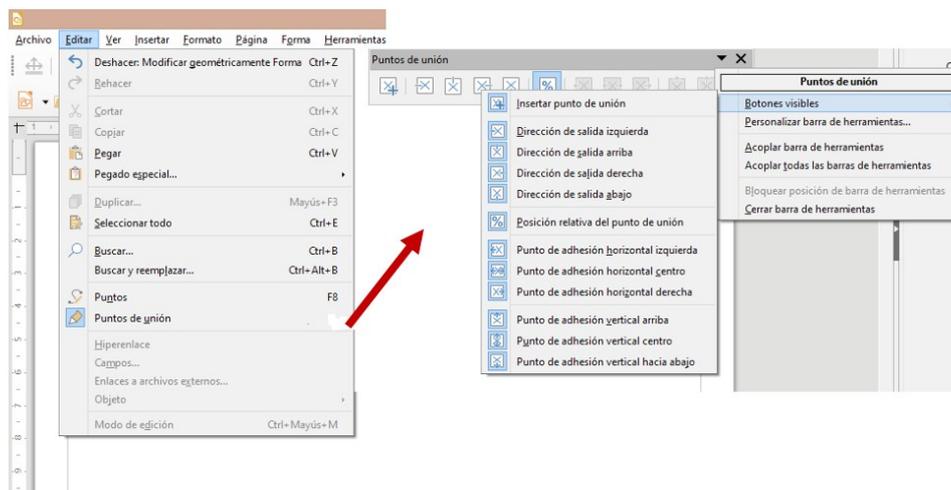


Figura 5: Selección de los iconos visibles en la barra de herramientas

Barras de herramientas

Para mostrar u ocultar las distintas barras de herramientas de Draw, vaya a **Ver > Barras de herramientas** en la barra de menú principal y seleccione en el menú desplegable que aparece qué barras de herramientas desea mostrar. Por ejemplo, las barras de herramientas *Estándar* y *Dibujo* se muestran de forma predeterminada, pero no se muestran las barras de herramientas *Líneas y relleno*, *Formato de texto* y *Opciones*.

La apariencia de los iconos de la barra de herramientas puede variar según su sistema operativo y la selección del tamaño y estilo del icono en **Herramientas > Opciones > LibreOffice > Ver**. Para obtener más información sobre cómo trabajar con barras de herramientas, consulte la *Guía de inicio*.

También puede seleccionar los iconos o botones que desea que aparezcan en las barras de herramientas. Para cambiar los iconos o botones visibles en cualquier barra de herramientas, haga clic con el botón derecho en un área vacía de la barra de herramientas y seleccione *Botones visibles* en el menú contextual. Los iconos o botones visibles se indican mediante un contorno sombreado alrededor del icono, como se muestra en los iconos de la figura 5. Haga clic en un icono para ocultarlo o mostrarlo en la barra de herramientas.

Las herramientas disponibles en las barras de herramientas Draw se describen a continuación:

Barra de herramientas Estándar

La barra de herramientas *Estándar* (figura 6) es la misma para todos los componentes de LibreOffice y no se describe en detalle en este capítulo. De forma predeterminada, se encuentra justo debajo de la barra del menú principal.



Figura 6: Barra de herramientas estándar

Barra de herramientas de Dibujo

La barra de herramientas de *Dibujo* (figura 7) es la barra de herramientas más importante de Draw. Contiene todas las funciones necesarias para dibujar varias formas geométricas y a mano alzada, y para organizarlas en el dibujo. Se describe en detalle en el «Capítulo 2, Dibujar formas básicas».



Figura 7: Barra de herramientas de dibujo

Barra de herramientas de Líneas y relleno

La barra de herramientas de *Líneas y relleno* (figura 8) le permite modificar las propiedades principales de un objeto de dibujo. Los iconos y las listas desplegables varían según el tipo de objeto seleccionado. Por ejemplo, para cambiar el estilo de una línea, haga clic en las flechas hacia arriba y hacia abajo para *Estilo de línea* y seleccione el estilo requerido.

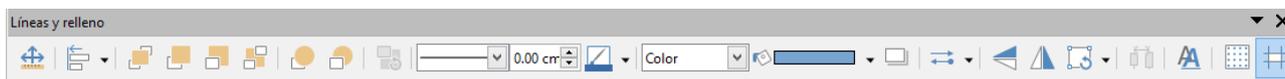


Figura 8: Barra de herramientas de línea y relleno



Figura 9: Barra de herramientas de formato de texto

Las funciones de la barra de herramientas *Líneas y relleno* le permiten cambiar el color, el estilo y el ancho de la línea dibujada, el color y estilo del relleno y otras propiedades de un objeto. Primero tiene que seleccionarse el objeto con un clic del ratón. Si el objeto seleccionado es un marco de texto, la barra de herramientas *Líneas y relleno* cambia a la barra de herramientas *Formato de texto* (figura 9).

Barra de herramientas de Formato de texto

La barra de herramientas de *Formato de texto* (figura 9) es similar a la barra de herramientas de *Formato* en Writer y solo aparece cuando se ha seleccionado un objeto de texto en su dibujo. Para obtener una explicación de las funciones de esta barra de herramientas, consulte el «Capítulo 4, Cambio de atributos de objeto». Para obtener información sobre cómo agregar y formatear texto, consulte el «Capítulo 9, Adición y formateo de texto».

Barra de herramientas de Opciones

Se usa la barra de herramientas de *Opciones* (figura 10) para activar o desactivar varias ayudas de dibujo. La barra de herramientas *Opciones* no se muestra de forma predeterminada. Para mostrarlo, vaya a **Ver > Barras de herramientas > Opciones** en la barra de menú principal. Las herramientas disponibles en esta barra de herramientas se describen con mayor detalle en otros capítulos de esta *Guía de Draw*.



Figura 10: Barra de herramientas de opciones

Barras de herramientas flotantes y móviles

Conjuntos de herramientas disponibles

Muchos iconos tienen un pequeño triángulo apuntando hacia abajo al lado derecho del icono. Este triángulo indica que el icono tiene herramientas adicionales disponibles. Haga clic en el triángulo para mostrar el conjunto completo de herramientas (figura 11).

Puede "arrancar" este conjunto de herramientas para que se convierta en una barra de herramientas flotante. Haga clic en el área en la parte superior del conjunto de herramientas como se muestra en figura 11, arrástrelo por la pantalla hasta la ubicación que desee y luego suelte el

botón del ratón. Para cerrar una barra de herramientas flotante, haga clic en la X a la derecha del título de la barra de herramientas.

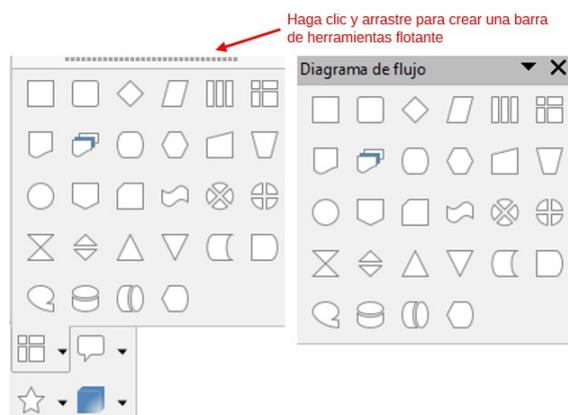


Figura 11: Herramientas adicionales y barra de herramientas flotante



Nota

Cuando un conjunto de herramientas se convierte en una barra de herramientas flotante, el icono de la barra de herramientas existente permanece en la barra de herramientas y siempre muestra la última herramienta que utilizó. Esto significa que el icono que ve en su pantalla puede diferir del icono que se muestra en esta guía.



Consejo

Cuando hace doble clic en un icono en una barra de herramientas, el comando correspondiente a ese icono se activará y permanecerá activo. A continuación, puede repetir esta acción tantas veces como desee. Para salir de este modo, presione la tecla *Esc* o haga clic en otro icono. Tenga en cuenta que es posible que esto no funcione para todos los iconos de todas las barras de herramientas.

Barras de herramientas predeterminadas

Cuando abre Draw, el conjunto predeterminado de barras de herramientas ya está acoplado o fijo en sus posiciones en la parte superior e inferior del espacio de trabajo. Este conjunto predeterminado de barras de herramientas normalmente consta de las barras de herramientas *Estándar* y *Dibujo*. Estas barras de herramientas se pueden desacoplar y convertirse en barras de herramientas flotantes.

- Para desacoplar una barra de herramientas, mueva el cursor del ratón al extremo izquierdo de la barra de herramientas y sobre el controlador de la barra de herramientas (figura 12). El cursor cambiará de forma, normalmente una mano que agarra, pero esto depende de la configuración de la computadora y el sistema operativo. Haga clic y arrastre en el controlador de la barra de herramientas para mover la barra de herramientas hasta que se convierta en una barra de herramientas flotante. Esta capacidad de barra de herramientas flotante es común a todos los componentes de LibreOffice.
- Para acoplar una barra de herramientas flotante en la parte superior del espacio de trabajo Draw, pulse y mantenga pulsada la tecla *Ctrl* y luego haga doble clic en el título de la barra de herramientas. La barra de herramientas se moverá hacia el espacio disponible en la parte superior del espacio de trabajo Draw.

- Un método alternativo para acoplar una barra de herramientas es hacer clic en el título de la barra de herramientas y arrastrar la barra de herramientas a la posición acoplada que necesite. Esta puede ser la parte superior, inferior o uno de los lados del espacio de trabajo de Draw.

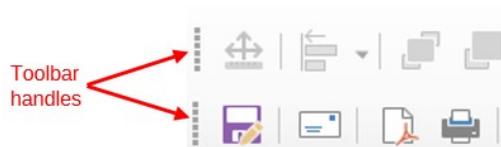


Figura 12: Manipulaciones en las barras de herramientas

Personalizar barras de herramientas

Puede personalizar las barras de herramientas de varias formas para mostrar u ocultar los iconos definidos para una barra de herramientas; consulte “Barras de herramientas” y la figura 5 en la página 9 para más información.

Para agregar funciones a una barra de herramientas, mueva herramientas entre barras de herramientas o cree nuevas barras de herramientas:

- 1) Seleccione **Ver > Barras de herramientas > Personalizar** en la barra de menú principal, o haga clic con el botón derecho en un área vacía de una barra de herramientas y seleccione *Personalizar barra de herramientas* en el menú contextual para abrir el diálogo *Personalizar* (figura 13).
- 2) Seleccione la pestaña *Barras de herramientas*, luego seleccione la barra de herramientas que desea cambiar de la lista desplegable *Destino*.
- 3) Seleccione la función deseada de la lista de *Órdenes asignadas* y esa función se agregará a la barra de herramientas seleccionada.
- 4) Si desea agregar una nueva función a la barra de herramientas seleccionada, haga clic en la nueva función en la lista de *Órdenes disponibles* y luego haga clic en la flecha hacia la derecha → para agregar la nueva función a la barra de herramientas seleccionada.

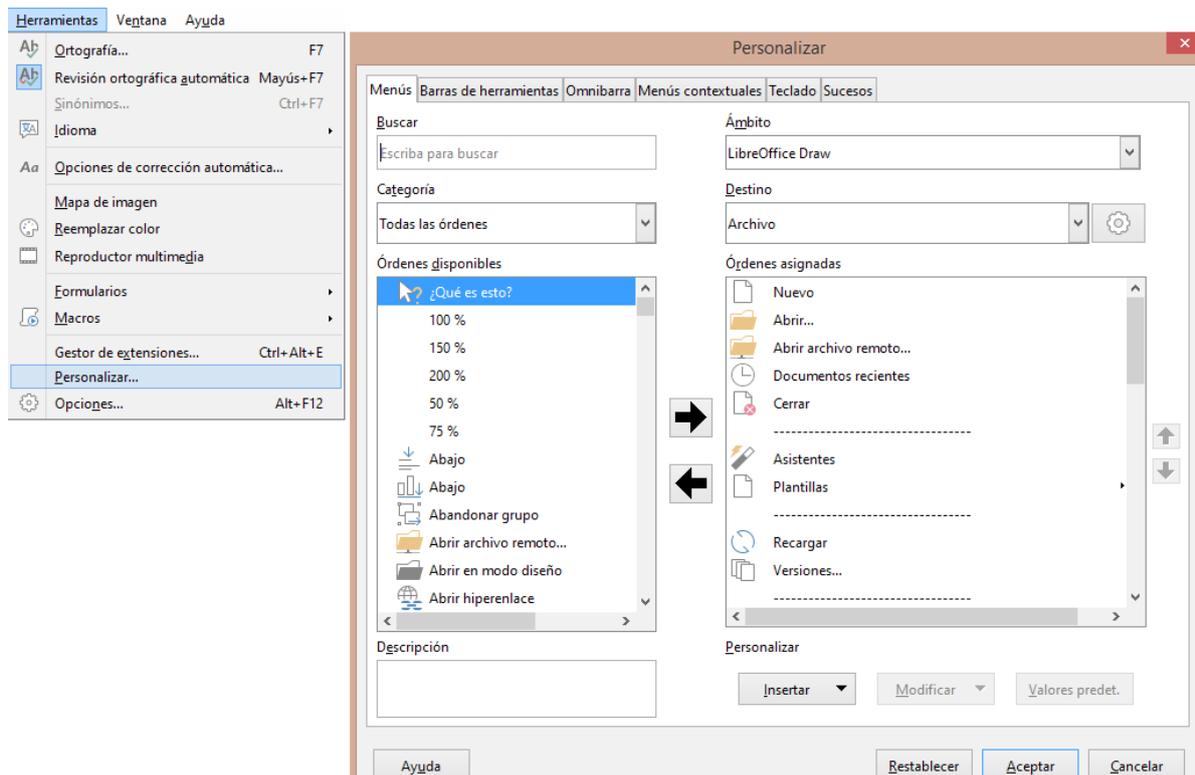


Figura 13: Personalizar diálogo

- 5) Haga clic en el icono *Configuración* junto a la lista desplegable *Destino* y seleccione cómo desea que la barra de herramientas aparezca en Draw en el menú contextual: *Icono y texto*, *solo icono* o *solo texto*.
- 6) Para crear una nueva barra de herramientas, haga clic en el icono *Configuración* junto a la lista desplegable *Destino* y seleccione *Agregar*. Se abre un diálogo para que pueda asignar un nombre a su nueva barra de herramientas y dónde desea guardar la nueva barra de herramientas.
- 7) Para volver a cambiar la barra de herramientas seleccionada al conjunto de herramientas predeterminado, haga clic en el botón *Valores predeterminados*. Todas las funciones adicionales que se hayan agregado se eliminarán y las funciones predeterminadas se agregarán nuevamente a la barra de herramientas seleccionada.
- 8) Haga clic en *Aceptar* para guardar sus cambios y cerrar el diálogo.

Para obtener más información sobre cómo agregar una nueva función o modificar una barra de herramientas, consulte la *Guía de inicio*.

Elegir y definir colores

Para mostrar la *Paleta de colores* actualmente en uso (figura 14), seleccione **Ver > Barra de colores** en la barra de menú principal. Para cerrar la *Paleta de colores*, vaya a *Ver* en la barra de menú principal y anule la selección de *Barra de colores*. Con la *Paleta de colores*, puede elegir rápidamente el color de los objetos en su dibujo (líneas, áreas y efectos 3D). El cuadro con la X en la parte inferior izquierda de la *Paleta de colores* corresponde a ninguno (sin color).

También puede acceder a varias paletas de colores especializadas en Draw, así como cambiar colores individuales a su gusto. Para hacer esto, vaya a **Formato > Relleno** en la barra de menú principal para abrir el diálogo *Área* y en la pestaña *Área* haga clic en *Color* para abrir la página *Color* (figura 15). En la opción *Colores*, haga clic en la lista desplegable *Paleta* y seleccione una de las paletas disponibles en LibreOffice.



Figure 14: Paleta de colores

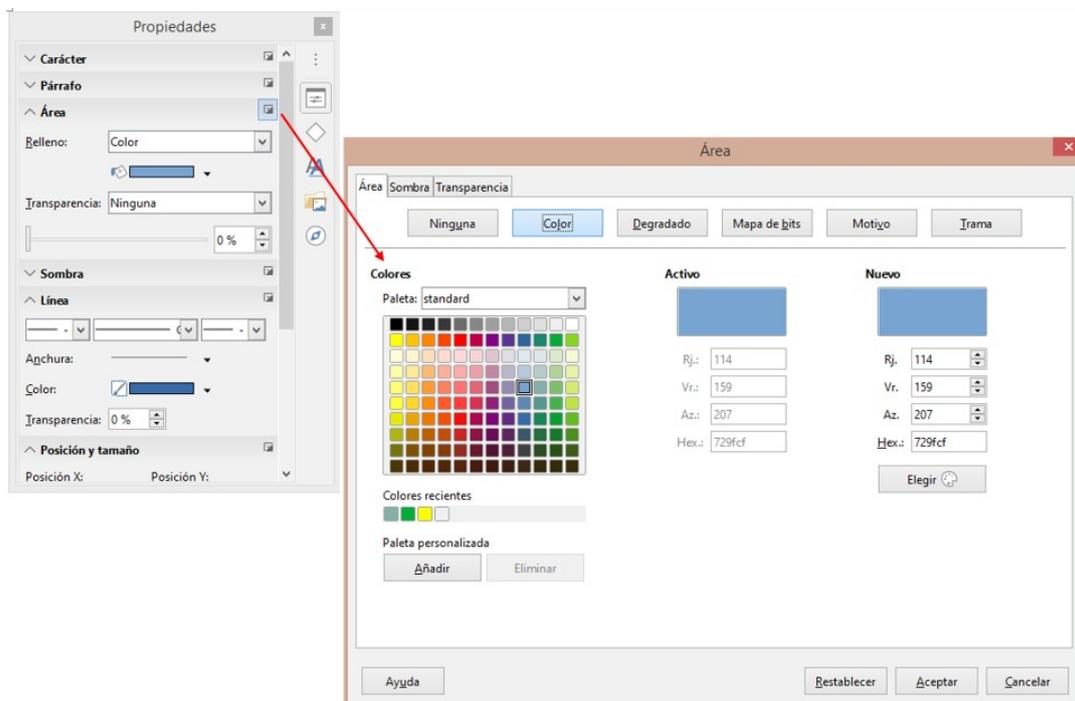


Figure 15: Diálogo de área: Página de color

Alternativamente, cuando se selecciona un objeto en su dibujo, puede cambiar el color de área o línea de su objeto de la siguiente manera:

- Para el color del área del objeto, haga clic en *Área* en la plataforma *Propiedades* en la barra lateral y seleccione *Color* en la lista desplegable *Relleno* para cambiar el color del área de su objeto (figura 16).
- Para el color de la línea del objeto, haga clic en *Línea* en la plataforma *Propiedades* en la barra lateral y seleccione su color en el diálogo emergente *Color de línea*. Es similar a la paleta de colores que se muestra en el diálogo *Área*.

Para obtener una descripción más detallada de las paletas de colores y sus opciones, así como más sobre la diferencia entre los esquemas de color CMYK y RGB, consulte el «Capítulo 11, Técnicas de dibujo avanzadas».

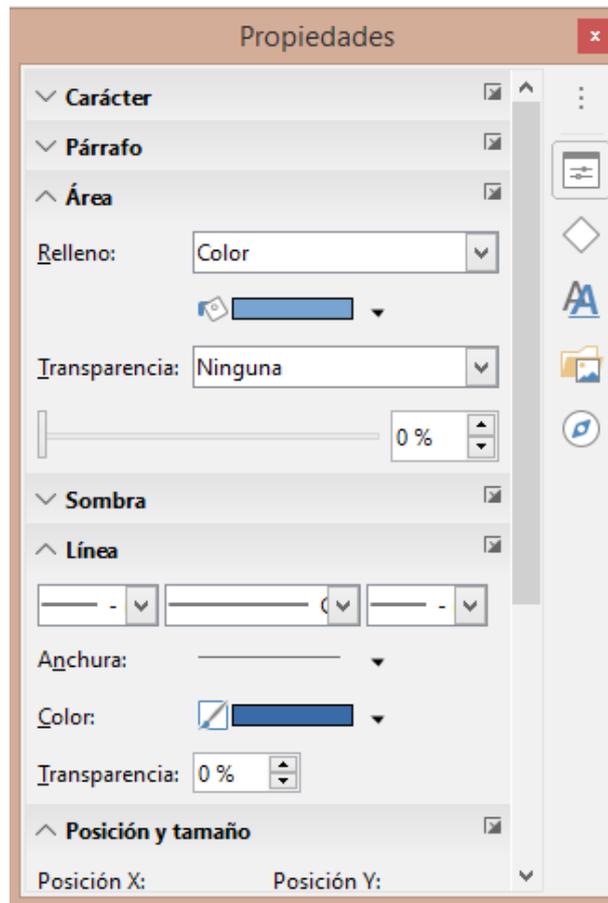


Figura 16: Secciones de Área y Línea en las propiedades de la barra lateral

Líneas de cuadrícula, ajuste y ayuda

Draw proporciona una cuadrícula y líneas de ajuste como ayudas de dibujo y estas se pueden activar o desactivar haciendo clic en los iconos *Mostrar cuadrícula* o *Mostrar guías de ajuste* en las barras de herramientas *Línea y relleno* u *Opciones*. La cuadrícula y las líneas de ajuste se muestran solo en la pantalla y no se muestran en un dibujo impreso o cuando el dibujo se usa en otro módulo de LibreOffice. El color, el espaciado y la resolución de los puntos de la cuadrícula se pueden elegir individualmente para cada eje.

Se pueden mostrar líneas de ayuda cuando se mueven objetos y se activan o desactivan haciendo clic en el icono *Líneas de ayuda* mientras se mueven en las barras de herramientas *Línea y relleno* u *Opciones*. Mostrar la posición del objeto mientras se mueve facilita mucho la colocación del objeto. Si esta función está activada, se muestran pares de líneas verticales y horizontales que encierran el objeto mientras se mueve. Estas líneas se extienden hasta los bordes del área de dibujo.

Draw también ofrece varias funciones de ajuste para ayudarlo a colocar objetos exactamente en un dibujo.

Para obtener más información sobre la cuadrícula, las líneas de captura, las funciones de captura y las líneas de ayuda, consulte el «Capítulo 3, Trabajar con objetos y puntos de objeto».